

REGULAMIN RADY RODZICÓW
przy Szkole Podstawowej nr 18 im. Ignacego Krasickiego
w Sosnowcu

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1.

Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowią :

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7.09.1991r. – art. 53 i 54 (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
2. Statut Szkoły Podstawowej nr 18 im. Ignacego Krasickiego w Sosnowcu

§ 2.

Niniejszy regulamin ustala cele i kompetencje, organizację działania uchwał i zasady przeprowadzania wyborów, zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

§ 3.

1. W szkole działa reprezentacja ogółu rodziców uczniów pod nazwą - **Rada Rodziców**.
2. Rada Rodziców jest organem szkolnym.

§ 4.

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć:
Szkolę Podstawową nr 18 im. Ignacego Krasickiego w Sosnowcu.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć:
ogół rodziców uczniów szkoły.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio:
 - a. dyrektora szkoły;
 - b. Radę Pedagogiczną;
 - c. Samorząd Uczniowski .

ROZDZIAŁ II
CELE I KOMPETENCJE RADY RODZICÓW

§ 5.

Celem Rady Rodziców jest:

1. Reprezentowanie rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły spraw w tym zakresie.
2. Pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły.
3. Gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły, a także ustalenie zasad użytkowania tych funduszy.

4. Zapewnianie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły rzeczywistego wpływu na działalność szkoły.

§ 6.

Do kompetencji Rady Rodziców należy:

1. Występowanie do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
2. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego szkoły (obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli) oraz programu profilaktyki (dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców).
3. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programu wychowawczego szkoły lub programu profilaktyki, program ten ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny; program ustalony przez dyrektora szkoły obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
4. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
5. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
6. Opiniowanie szkolnego zestawu podręczników.
7. Opiniowanie na prośbę dyrektora szkoły innych działań dotyczących funkcjonowania szkoły.
8. Określanie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców.

-

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA DZIAŁANIA OGÓLU RODZICÓW I RADY RODZICÓW

§ 7.

1. Podstawowym ogniwem organizacji ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców oddziałów.
2. Zebranie rodziców oddziałów wybiera spośród siebie Rady Oddziałowe Rodziców składającą się z 3 osób.
3. Rada Oddziałowa Rodziców wybierana jest w głosowaniu jawnym .
4. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu Rady Oddziałowej Rodziców zwani dalej delegatami , który został wybrany w tajnych wyborach w danym oddziale

§ 8.

1. W głosowaniu tajnym, o którym mowa w § 7, pkt. 4, rodzice głosują specjalnie przygotowanymi kartami do głosowania.
2. Głosowanie przeprowadza trzyosobowa komisja skrutacyjna, wybierana spośród rodziców oddziału w głosowaniu jawnym.

§ 9.

1. Najwyższą władzą Rady Rodziców jest posiedzenie plenarne.

2. Posiedzenie jest zwoływane 1 raz w roku w czasie 3-letniej kadencji Rady.
3. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców wybiera spośród siebie:
 - a. Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców;
 - b. komisję rewizyjną, jako jedyny organ kontrolny Rady Rodziców.
4. Zarząd Rady Rodziców składa się z 3 członków, tak aby można było wyłonić funkcje przewodniczącego, z-cy przewodniczącego i skarbnika. Zarząd dokonuje swojego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
5. Komisja rewizyjna składa się co najmniej z dwóch osób.
6. Zarząd Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje spośród innych osób – dla wykonania określonych zadań.
7. W posiedzeniach Rady Rodziców uczestniczą tylko delegaci bądź osoby przez nich upoważnione

§ 10.

Kadencja Rady Rodziców trwa 3 lata począwszy od miesiąca września do dnia 30 września ostatniego roku kadencji.

§ 11.

Członkowie Rady Rodziców z klas programowo najstarszych, których dzieci opuściły szkołę w środku kadencji rad – zostają zastąpieni przez członków klasowych rad rodziców z klas nowo zorganizowanych.

ROZDZIAŁ IV KOMPETENCJE ORGANÓW RADY RODZICÓW

§ 12.

Zadania przewodniczącego Rady Rodziców:

1. Kierowanie pracami Rady Rodziców.
2. Opracowanie planu działalności wraz z planem finansowym (preliminarzem) na dany rok szkolny i przedstawienie go do zatwierdzenia Radzie Rodziców.
3. Zwoływanie i prowadzenie zebrań Rady Rodziców oraz posiedzeń Prezydium Rady Rodziców.
4. Dokonanie podziału zadań i obowiązków między poszczególnych członków Prezydium Rady Rodziców.
5. Kierowanie działalnością finansowo-gospodarczą Rady rodziców po przez podejmowanie Uchwał w tym zakresie.
6. Przekazywanie opinii i postulatów Rady Rodziców dyrektorowi szkoły oraz reprezentowanie Rady Rodziców na zewnątrz.

§ 13.

Do zadań Prezydium Rady Rodziców należy bieżące kierowanie całokształtem prac Rady Rodziców, a w szczególności:

1. Koordynowanie działalności Rad Oddziałowych Rodziców.
2. Podejmowanie decyzji dotyczących działalności finansowo-gospodarczych i innych ważnych decyzji w okresie między zebraniem Rady Rodziców.
3. Opiniowanie, dokonanej przez Dyrektora szkoły, oceny dorobku zawodowego nauczyciela odbywającego staż zawodowy.
4. Opinię tę ustala się w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonanej ocenie i przedstawia ją na piśmie dyrektorowi szkoły.

5. Wyboru 2 osobowej reprezentacji Rady Rodziców, która wchodzi w skład Komisji Konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły.
6. Kadencyjnego wyboru kasjera i księgowego.

§ 14.

Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest czuwanie nad zgodnością działalności poszczególnych organów Rady Rodziców z obowiązującymi przepisami, a przede wszystkim:

1. Dokonywanie raz w roku kontroli działalności Rady Rodziców w zakresie zgodności z przepisami regulaminu Rady Rodziców.
2. Dokonywanie raz w roku kontroli działalności finansowo-gospodarczej w zakresie zgodności z przyjętymi zasadami wydatkowania funduszy przez Radę Rodziców.
3. Składanie Radzie Rodziców rocznych sprawozdań ze swoich prac wraz z wnioskami pokontrolnymi.

ROZDZIAŁ V

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW I JEJ ORGANY

§ 15.

1. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz kworum ustala każdorazowo przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada z-ca przewodniczącego zarządu Rady Rodziców.
4. Protokolarz Rady Rodziców przechowywany jest w sekretariacie szkoły.

ROZDZIAŁ VI

WYBORY DO ORGANÓW RADY RODZICÓW

§ 16.

1. Wybory do Prezydium Rady Rodziców i do komisji rewizyjnej odbywają się w głosowaniu jawnym.
2. Liczba kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczb miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie swoją zgodę na kandydowanie.
3. Wybrani zostają ci kandydaci, którzy uzyskali 50 % oraz jeden głos uczestników prawomocnego zebrania wyborczego.
4. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuować się na pierwszym swoim posiedzeniu.
6. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:

- a. wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania.

Wybory do tych funkcji są jawne;

- b. sprawozdanie z działalności organu ustępującego;
- c. sprawozdanie komisji rewizyjnej;
- d. informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki;
- e. dyskusja programowa;
- f. uchwalenie wniosków do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji;

g. wybory nowych organów Rady Rodziców.

§ 17.

Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują taki sam porządek obrad jak w §16, z tym, że opuszcza się w nim punkty dot. wyborów.

ROZDZIAŁ VII

RAMOWY PLAN PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW

§ 18.

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej zarząd nie rzadziej niż raz w roku szkolnym.
2. Plenarne zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek Rad Oddziałowych Rodziców z najmniej 3 klas, na wniosek dyrektora szkoły lub Rady Pedagogicznej – złożone do Prezydium Rady Rodziców.

§ 19.

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 4 razy na rok.
2. Posiedzenia Prezydium Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność z-ca przewodniczącego Prezydium.

§ 20.

1. Posiedzenia kontrolne komisji rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców.
2. Komisja rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy, na wniosek zarządu Rady Rodziców, Rady Rodziców, Rad Oddziałowych Rodziców lub dowolnej grupy rodziców liczącej nie mniej niż 20 osób.
3. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców oraz tym osobom, które wnioski składały o zwołanie komisji rewizyjnej.

§ 21.

Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy samych rodziców, Rady Oddziałowej Rodziców lub wychowawcy klasy.

ROZDZIAŁ VIII

ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW

§ 22.

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
 - a. ze składek rodziców
 - b. z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i funkcji,

c. z innych źródeł.

§ 23,

1. Wysokość składek rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego. Propozycje wysokości składki przedstawia dla całej szkoły zarząd Rady Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.
2. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, Rada Rodziców może wyrazić zgodę na wnoszenie składki według możliwości rodziców.
3. Rada Rodziców może też całkowicie zwolnić od wnoszenia składki tych rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna.
4. Zadeklarowane przez rodziców składki wpłacane są skarbnikom Rad Oddziałowych Rodziców, a ci dokonują wpłat skarbnikowi Rady Rodziców.

§ 24.

1. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie „Preliminarza wydatków Rady Rodziców”, zatwierdzonego każdorazowo przez Prezydium Rady Rodziców.
2. Roczny preliminarz wydatków nie może być sprzeczny z niżej zamieszczonym „ramowym preliminarzem Rady Rodziców”.

§ 25.

1. Na wydatki bieżące Rady Rodziców tworzy się pogotowie kasowe na warunkach ogólnie obowiązujących.
2. Wysokość kwoty pogotowia kasowego ustala się na pierwszym zebraniu Prezydium Rady Rodziców.
3. Gotówka stanowiąca pogotowie kasowe musi być przechowywana w odpowiedniej kasie przez kasjera Rady Rodziców.

RAMOWY PRELIMINARZ RADY RODZICÓW

A. Wydatkowanie środków pochodzących ze składki rodziców odbywa się poprzez przekazanie środków do dyspozycji Prezydium Rady Rodziców.

B. Wydatkowanie środków Rady Rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska.

Środki te mogą być wydatkowane na :

- finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak renowacji istniejących urządzeń i pomieszczeń, zakup aparatury i sprzętu itp.,
- lokowanie środków w celu pomnożenia na korzystnych kontach terminowych,
- inne.

C. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być w części zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby wpłacające środki na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku Prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

ROZDZIAŁ IX

OBŚLUGA RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH RADY RODZICÓW

§ 26.

1. Prezydium Rady Rodziców wyznacza skarbnika do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad dysponowaniem środkami finansowymi Rady Rodziców.
2. Prezydium Rady Rodziców zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
3. Zasady rachunkowości oraz bieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.
4. Książeczka czekowa jest przechowywana w odpowiedniej kasie przez kasjera Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ X

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 27.

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły – Rada Rodziców na swoje zebrania plenarne a Prezydium Rady na swoje posiedzenia regulaminowe może zapraszać dyrektora szkoły oraz kierownictwo pozostałych organów szkoły.
2. Rada Rodziców poprzez różne formy swojego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w niniejszym regulaminie.
3. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły, podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną – Prezydium Rady Rodziców może wnieść zażalenie do organu prowadzącego szkołę.

§ 28.

1. Członkowie Rad Oddziałowych Rodziców, Prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać.
2. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w rozdziale V tego regulaminu.

§ 29.

Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści:

Rada Rodziców
przy Szkole Podstawowej nr 18
im. Ignacego Krasickiego
w Sosnowcu

Data obowiązywania 17.12.2012

Uchwały są numerowane w danym roku kalendarzowym zaczynając od numeru 1 łamanego przez dzień, miesiąc i rok , czyli dokładną datę posiedzenia Rady Rodziców, na którym dana uchwała została podjęta.

UCHWAŁA NR 1/ dzień/miesiąc/rok

Rady Rodziców
przy Szkole Podstawowej nr 18
im. Ignacego Krasickiego
w Sosnowcu

w sprawie:

Na podstawie art. 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.(Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.) i art.4 Ustawy nowelizującej z dnia 9 maja 2007 (Dz. U. 2007 r. Nr 80, poz. 542.) uchwała się co następuje:

§ 1.

Rada Rodziców

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem

Przewodniczący Rady Szkoły